

<10 月> 「在籍報告(兼通学形態変更届)」の提出(入力)について

みなさんにさせていただくこと

◆手続き

1. 「在籍報告(兼通学形態変更届)」入力準備用紙の記入
2. スカラネットパーソナルより「在籍報告(兼通学形態変更届)」を提出(入力)
※スマートフォンから入力可 ※Android は Google Chrome、iOS は Safari からアクセス
※ 1. の入力準備用紙をもとに入力

◆期限

2021 年 10 月 13 日 (水) 午後 23 : 59 まで (※入力は 10 月 4 日から)

※「在籍報告」が未提出のまま提出(入力)期限が過ぎた場合
翌月から給付奨学金の振り込みが停止

1. 書類の確認

- 「在籍報告 (兼通学形態変更届)」の提出(入力)手続きについて
※入力準備用紙は 2 ページ目以降に記載されています。

2. 「在籍報告(兼通学形態変更届)」入力準備用紙の記入について

- ※「在籍報告」の提出(入力)に必要な内容の下書きを行う

B - 誓約欄 P2

- ※誓約日は、スマホ入力日を記入
※氏名は全角カナで入力
※氏名の文字数が制限 (姓名各 15 文字以内) を超え、氏名が途中で切れても可能

C - あなたの個人情報 P2

- ※内容を確認

D - 在籍状況の確認 P2

- ※「在籍しています」を選択
※4/1 より休学している方は、「在籍しています (休学しています)」を選択

E – あなたの国籍情報 P2

※国籍、在留資格などに変更はありますか？ 「いいえ」を選択

F – 他の給付金受給状況 P2

※受給状況を確認してください <= 基本「受給に変更はありません」を選択

G – あなたの住所情報 P2

※登録済みの住所を確認し、変更がありますか？ 「はい」か「いいえ」を選択

※「はい」を選択した場合、変更後の現住所を記入

H – 生計維持者情報 P3

1.生計維持者①に変更がありましたか？「人物の変更はありません」か「人物の変更があります」選択

※「変更はありません」を選択した場合、「現住所」「姓」「生年月日」の変更・訂正の有無を記入

※「変更があります」を選択した場合、変更後の人物（姓名・生年月日等）を記入

2.生計維持者①のその他確認事項

(1) 2021年1月1日時点で生活保護を受けていましたか？ 「はい」か「いいえ」を選択

(2) 2021年1月1日時点で日本国内に住んでいましたか？ 「はい」か「いいえ」を選択

3.および4.は上記1.2.と同じ質問 ※ひとり親の場合、記入不要

P4の内容は、該当者のみ表示される

父のみ又は母のみが生計維持者の場合

父母以外が生計維持者の場合

独立生計者（あなたが生計維持者）の場合

※必要に応じて課税証明書や戸籍謄本・抄本、住民票など提出が求められる場合があるので注意

I – 資産情報 P4

1.あなたと生計維持者の資産の合計額 2,000万円未満（生計維持者が一人の場合 1,250万円未満）

※「はい」か「いいえ」を選択 ← 「いいえ」を選択、または合計額が基準を超える場合は停止

2.あなたと生計維持者の資産の額をそれぞれ記入し、合計金額を記入

入力不要

J - 通学形態の確認 P4~5

- ※登録済の通学形態確認し、変更がありますか？ 「変更はありません」か「変更しました」を選択
- ※「変更しました」を選択した場合、変更した日付を記入

※重要※

自宅通学から自宅外通学へ変更した場合、以下の書類提出が必要です。

- ①通学形態変更届兼自宅外証明書送付状 ← 学生カウンターまで取りに来てください
 - ②賃貸借契約書のコピー
- ※詳細は P6 の「提出書類について」を確認

K - あなたの通学状況 P5

- 1.登録済みのキャンパス（学校）の住所を確認
※〒550-0002 大阪府大阪市西区江戸堀 2 丁目 1-25 <=>と表示されていたら「いいえ」を選択
- 2.生計維持者の情報を確認
- 3.自宅外が適用される要件に該当するものを全て選択
※⑤を選択した場合、「支障が生じる」を選択し、その「支障が生じる」理由を記入

※自宅外通学者は「自宅外通学証明書類」提出書を必ず提出（既に提出済みの人は不要）

入力不要

アンケート回答 P5

アンケートに回答をする。

3. スカラネットパーソナルより「在籍報告（兼通学形態変更届）」を提出（入力）

- ※スマートフォンから入力可 ※Android は Google Chrome、iOS は Safari からアクセス
- ※入力準備用紙をもとに入力

4. 今後について

※同様の在籍報告手続きが、来年の 2022 年「4 月」、「7 月」、「8 月」の 3 回あります。